

Inhoudsopgave:

- Artikel 1 - Definities
- Artikel 2 - Identiteit Opdrachtnemer
- Artikel 3 - Toepasselijkheid
- Artikel 4 - Aanbiedingen en offertes
- Artikel 5 - Totstandkoming Overeenkomsten
- Artikel 6 - Uitvoering van de Overeenkomst
- Artikel 7 - Extra werkzaamheden
- Artikel 8 - Wijziging van de Overeenkomst
- Artikel 9 - Voltooiing van de Overeenkomst
- Artikel 10 - Rapportering
- Artikel 11 - Verantwoordelijkheid van de Opdrachtgever
- Artikel 12 - Prijzen en kosten
- Artikel 13 - Betaling en zekerheid
- Artikel 14 - Incassokosten
- Artikel 15 - Contractduur, opzegging, uitvoeringstermijn
- Artikel 16 - Reclames over verrichtte werkzaamheden
- Artikel 17 - Opschorting en ontbinding
- Artikel 18 - Overmacht
- Artikel 19 - Aansprakelijkheid
- Artikel 20 - Geheimhouding
- Artikel 21 - Speciale bepalingen omtrent Search Engine Optimization (SEO) en Search Engine Marketing (SEM)
- Artikel 22 - Intellectuele eigendom
- Artikel 23 - Niet-overname personeel
- Artikel 24 - Vervaltermijn
- Artikel 25 - Toepasselijk recht en geschillen
- Artikel 26 - Slotbepalingen

Artikel 1 - Definities

1. In het navolgende wordt verstaan onder Opdrachtnemer: Opdrachtnemer, gevestigd te Zaandam, zowel in als buiten haar hoedanigheid van onderneming op het gebied van marketing strategie, digital marketing, inbound marketing en marketing automation.
2. Opdrachtgever: iedere wederpartij, rechtspersoon of natuurlijk persoon danwel een aantal gezamenlijk optredende personen, al dan niet rechtspersonen, die met Opdrachtnemer een Overeenkomst sluit, danwel Opdrachtnemer opdraagt werkzaamheden te verrichten, danwel diensten te verlenen.
3. Overeenkomst: iedere Overeenkomst die tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever tot stand komt, elke wijziging daarvan of aanvulling daarop, alsmede alle (rechts)handelingen ter voorbereiding en ter uitvoering van die Overeenkomst.

Artikel 2 - Identiteit Opdrachtnemer

Inbrands
Ameland 3
1506 ZT Zaandam, Nederland

Telefoonnummer: 06 - 144 255 11

E-mailadres: hallo@inbrands.nl
KvK-nummer: 83753923
Btw-identificatienummer: volgt

Artikel 3 - Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op en maken deel uit van alle door Opdrachtnemer aangevane opdrachten, offertes, aanbiedingen, Overeenkomsten en verbintenissen hoe ook genaamd, tenzij door Opdrachtnemer van deze voorwaarden uitdrukkelijk schriftelijk zal zijn afgeweken.
2. Van deze voorwaarden kan uitsluitend schriftelijk worden afgeweken, mits de directie van Opdrachtnemer dit heeft ondertekend of wanneer hier door Opdrachtnemer uitvoering aan wordt gegeven.
3. Wanneer de rechter één of meerdere bepalingen om welke reden dan ook niet van toepassing c.q. ongeldig verklaart, dan blijven deze voorwaarden voor het overige onverminderd gelden.
4. De onderhavige Algemene Voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle Overeenkomsten voor de uitvoering waarvan Opdrachtnemer derden inschakelt.
5. Algemene voorwaarden van Opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij deze voorwaarden door Opdrachtnemer schriftelijk zijn aanvaard.
6. De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle Overeenkomsten met Opdrachtnemer, voor de uitvoering waarvan derden dienen te worden betrokken.

Artikel 4 - Aanbiedingen en offertes

1. Alle aanbiedingen, daaronder begrepen, offertes, gegevens in eventuele toegevoegde bijlagen, prijzen en andere voorwaarden, zijn vrijblijvend, tenzij in het aanbod een termijn voor aanvaarding is genoemd. Zij zijn geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders aangegeven. Opdrachtnemer is slechts aan de offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door Opdrachtgever schriftelijk binnen 30 dagen wordt bevestigd, tenzij anders aangegeven.
2. De prijzen in de genoemde aanbiedingen en offertes zijn exclusief BTW, bureaunkosten en eventuele in het kader van de Overeenkomst te maken kosten, tenzij anders aangegeven.
3. Een samengestelde prijsopgave verplicht Opdrachtnemer niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een Overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.
4. Een Overeenkomst komt slechts tot stand nadat een daartoe bevoegde functionaris van Opdrachtnemer een opdracht schriftelijk heeft aanvaard door middel van een daarop betrekking hebbende opdrachtbevestiging. Opdrachtgever is gerechtigd om, binnen vijf (5) dagen na ontvangst van de opdrachtbevestiging, hierop schriftelijk te reageren. Bij gebreke van een schriftelijke reactie van de zijde van Opdrachtgever binnen de hiervoor genoemde termijn, zal de Overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer tot stand zijn gekomen in overeenstemming met de voorwaarden, condities en gegevens zoals uiteengezet in de opdrachtbevestiging. Voor werkzaamheden waarvoor naar hun aard en/of omvang geen offerte c.q. opdrachtbevestiging wordt verzonden, wordt het begin van uitvoering van de werkzaamheden als opdrachtbevestiging beschouwd.

Artikel 5 - Totstandkoming Overeenkomsten

1. Overeenkomsten komen schriftelijk tot stand, maar ook indien door Opdrachtnemer uitvoering wordt gegeven aan de geoffreerde of besproken werkzaamheden.
2. De Overeenkomst komt in de plaats van, en vervangt, alle eerdere voorstellen, correspondentie, afspraken of andere communicatie, schriftelijk dan wel mondeling gedaan.
3. De inhoud van drukwerk, website, media etc. binden Opdrachtnemer niet, tenzij daarnaar in de Overeenkomst nadrukkelijk is verwezen.
4. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor zonder opgave van redenen Overeenkomsten niet te accepteren of uitsluitend te accepteren onder de voorwaarde dat vooraf de Overeenkomst door Opdrachtgever schriftelijk wordt bevestigd en/of de werkzaamheden door Opdrachtnemer pas zullen aanvangen na vooruitbetaling.

Artikel 6 - Uitvoering van de Overeenkomst

1. Opdrachtnemer, dan wel de door haar ingeschakelde partij, zal de Overeenkomst naar de eisen van goed vakmanschap uitvoeren, volgens de met Opdrachtgever overeengekomen procedures en daarbij de belangen van Opdrachtgever naar beste weten behartigen. Ter zake de beoogde werkzaamheden is uitdrukkelijk sprake van een inspanningsverbintenis aan de zijde van de Opdrachtnemer.
2. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop en door wie de verleende opdracht c.q. de Overeenkomst wordt uitgevoerd, doch neemt daarbij de door Opdrachtgever kenbaar gemaakte eisen zoveel mogelijk in acht. Indien en voor zover een goede uitvoering van de Overeenkomst dit vereist, heeft Opdrachtnemer het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.
3. Eventuele financiële doelstellingen van Opdrachtgever gelden nimmer als een garantie of resultaatsverplichting van Opdrachtnemer.
4. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn, voor het uitvoeren van de Overeenkomst, correct en tijdig aan Opdrachtnemer worden verstrekt.
5. Indien de voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan Opdrachtgever in rekening te brengen.
6. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat Opdrachtnemer is uitgegaan van door Opdrachtgever verstrekte onjuiste en / of onvolledige gegevens.
7. Indien door Opdrachtnemer of door Opdrachtnemer ingeschakelde derden in het kader van de opdracht werkzaamheden worden verricht op de locatie van Opdrachtgever of een door Opdrachtgever aangewezen locatie, draagt Opdrachtgever zorg voor de in redelijkheid gewenste faciliteiten.
8. Indien Opdrachtgever aan Opdrachtnemer informatiedragers, elektronische bestanden of software etc. verstrekt, garandeert Opdrachtgever dat deze vrij zijn van virussen en defecten.
9. Indien Opdrachtnemer van een bepaald contact met Opdrachtgever een gespreksverslag of rapportage heeft gemaakt, en Opdrachtgever na ontvangst hiervan niet per ommegaande reageert, wordt de inhoud daarvan als juist en volledig aangemerkt en zijn partijen aan de inhoud ervan gebonden.
10. Opdrachtgever zal geen soortgelijke opdrachten verstrekken aan een ander bureau, tenzij Opdrachtnemer daarmee heeft ingestemd.

Artikel 7 - Extra werkzaamheden

1. Opdrachtnemer heeft het recht de prijs voor de door haar verleende diensten aan te passen ingeval van wijzigingen in het overeengekomen projectvoorstel of offerte, onder andere ten aanzien van de opzet, functionaliteit, de invulling, de methode, de omvang, de analyse, en/of de rapportering die in overleg met of op verzoek van de Opdrachtgever plaatsvinden.
2. Opdrachtnemer heeft het recht extra aanvullingen, testen, besprekingen en/of uitvoeringen die plaatsvinden op verzoek van de Opdrachtgever in rekening te brengen bij Opdrachtgever.

Artikel 8 - Wijziging van de Overeenkomst

1. Eventuele wijzigingen in en aanvullingen op de Overeenkomst zijn slechts geldig indien Opdrachtnemer deze schriftelijk heeft bevestigd of indien door Opdrachtnemer hieraan uitvoering wordt gegeven.
2. Indien partijen overeenkomen dat de Overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed.
3. Indien een vaste prijs is overeengekomen zullen de meer- of minderkosten aan Opdrachtgever worden doorbelast en door Opdrachtgever betaalbaar worden gesteld.
4. In afwijking van lid 3 zal Opdrachtnemer geen meerkosten in rekening kunnen brengen indien de wijziging of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan haar kunnen worden toegerekend. Indien de financiële consequentie van de te verrichten werkzaamheden een overschrijding van het maandelijkse media-inkoop budget van 15% of minder betekent zal de Opdrachtnemer deze overschrijding in rekening brengen.
5. Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in overleg de Overeenkomst dien Overeenkomstig aanpassen.
6. Niettegenstaande het bepaalde in artikel 8.5, heeft Opdrachtnemer het recht om, in het belang van de dienstverlening en teneinde het resultaat voor de Opdrachtgever te trachten te optimaliseren, de titels en omschrijvingen naar eigen inzicht en zonder voorafgaande toestemming van Opdrachtgever te wijzigen.
7. Indien de wijzigingen of aanvullingen op de Overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties hebben, is Opdrachtnemer gerechtigd de kosten hiervan bij Opdrachtgever in rekening te brengen. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever hierover van tevoren inlichten.
8. Indien een vast honorarium is overeengekomen zal Opdrachtnemer daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de Overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.

Artikel 9 - Voltooiing van de Overeenkomst

1. Door Opdrachtnemer genoemde leveringstermijnen, of termijnen voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden, worden naar beste eer en geweten vastgesteld op grond van de gegevens die bij het aangaan van de Overeenkomst aan Opdrachtnemer bekend waren en zullen zoveel mogelijk in acht worden genomen. Genoemde termijnen zijn slechts indicatieve termijnen en nimmer fatale termijnen. Partijen zullen elkaar zo snel mogelijk op de hoogte stellen zodra van enige omstandigheid blijkt die van invloed kan zijn op de (tijdige) uitvoering van de werkzaamheden en/of de leveringstermijnen.
2. De enkele overschrijding van een leveringstermijn, of termijn voor voltooiing van bepaalde werkzaamheden, brengt Opdrachtnemer niet in verzuim en geeft Opdrachtgever, behoudens opzet of grove schuld van Opdrachtnemer, niet het recht de Overeenkomst te ontbinden. Partijen treden vervolgens zo spoedig mogelijk in overleg ten einde een nieuwe leveringstermijn, of termijn voor voltooiing van bepaalde werkzaamheden, vast te stellen.
3. Opdrachtnemer is eerst in verzuim nadat de Opdrachtgever de Opdrachtnemer bij aangetekend schrijven in gebreke heeft gesteld en nakoming binnen de ingebrekestelling genoemde redelijke termijn uitblijft.

Artikel 10 - Rapportering

1. Rapportering door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever vindt plaats conform projectvoorstel, offerte of Overeenkomst.
2. Indien geen wijze van rapporteren is gespecificeerd, geschiedt rapportering in het Nederlands en/of Engels en volgens de normen van goed vakmanschap. Indien geen rapporteringsmedium is afgesproken, bepaalt Opdrachtnemer het medium dat hiervoor wordt gebruikt.
3. De in de rapporteringen van Opdrachtnemer genoemde bedragen en/of aantallen ten aanzien van het mediagebruik zijn louter indicatief van aard en aan deze bedragen en/of aantallen kunnen geen rechten worden ontleend. Indien deze gerapporteerde bedragen en/of aantallen ten aanzien van het mediagebruik afwijken van het bedrag en/of de aantallen die op een factuur door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever in rekening worden gebracht, dan gelden de in de factuur genoemde bedragen en/of aantallen als de daadwerkelijke bedragen en/of aantallen.

Artikel 11 - Verantwoordelijkheid van de Opdrachtgever

1. Opdrachtgever dient zelf en voor eigen risico zorg te dragen voor deugdelijke apparatuur en deugdelijke andere faciliteiten die toegang geven tot een netwerk waarop hij de door Opdrachtnemer verstrekte diensten kan ontvangen.
2. Opdrachtgever dient zelf zorg te dragen voor de vergoeding van de gemaakte communicatiekosten.
3. Opdrachtgever is volledig verantwoordelijk voor de juistheid van de door hem aan Opdrachtnemer aangeleverde gegevens, teksten, afbeeldingen of andere gegevens.
4. In voorkomende gevallen staat de Opdrachtgever in voor de juistheid van de door hem aanvaarde proeven en/of concepten, respectievelijk voor proeven en/of concepten waarvoor door hem niet of niet tijdig correcties aan Opdrachtnemer zijn toegezonden.
5. Door Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever samengestelde teksten, afbeeldingen of andere gegevens worden geacht door Opdrachtgever te zijn aanvaard, tenzij binnen een periode van veertien (14) dagen na publicatie langs elektronische weg gewenste wijzigingen schriftelijk worden medegedeeld.
6. Opdrachtgever staat in voor zijn volmacht indien er sprake is van een opdracht ten behoeve van derden.
7. Opdrachtgever staat er te allen tijde voor in dat het door hem aan Opdrachtnemer aangeleverde materiaal geen inbreuk maakt op rechten van derden, waaronder rechten van intellectuele eigendom.
8. Opdrachtgever is verplicht steeds tijdig alle medewerking, gegevens en inlichtingen te verschaffen, welke noodzakelijk of nuttig zijn voor de uitvoering van de overeengekomen diensten door Opdrachtnemer.

Artikel 12 - Prijzen en kosten

1. Alle prijzen zijn exclusief BTW, bureaukosten en kosten van derden.
2. Opdrachtgever zal de kosten van derden zoveel mogelijk rechtstreeks voldoen. Indien deze door Opdrachtnemer worden voorgeschoten, is Opdrachtnemer gerechtigd daarvoor een opslag te rekenen.
3. Partijen kunnen de prijs voor de door Opdrachtnemer te verrichten werkzaamheden op verschillende wijzen bepalen, te weten:
 - a) een vaste prijs voor een specifieke opdracht
 - b) een vaste prijs gebaseerd op een begroot aantal uren en/of werkzaamheden
 - c) op basis van een retainer (abonnement)
 - d) tegen vergoeding van de daadwerkelijke bestede uren. Daarnaast kan er door Opdrachtnemer software in licentie worden gegeven tegen betaling van een licentievergoeding.
4. Een door Opdrachtnemer verstrekt of overeengekomen begroting, als hiervoor genoemd, is geenszins te beschouwen als een vaste prijs, maar slechts als een indicatie c.q. inschatting. Dit geldt ook voor een door Opdrachtgever kenbaar gemaakt beschikbaar budget. Uren die door Opdrachtnemer buiten de begroting of het budget zijn of worden gemaakt, worden aanvullend in rekening gebracht en zullen door Opdrachtgever betaalbaar worden gesteld. Opdrachtnemer zal de meer (of minder) te besteden uren zoveel mogelijk vooraf kenbaar maken.
5. Opdrachtnemer is voorts gerechtigd prijsstijgingen door te berekenen indien Opdrachtnemer kan aantonen dat tussen het moment van aanbieding en uitvoering van de Overeenkomst, de factoren die de prijs bepalen, zoals bijvoorbeeld lonen en andere prijzen, aanmerkelijk zijn gestegen.
6. Bovendien mag Opdrachtnemer de prijs verhogen wanneer tijdens de uitvoering van de werkzaamheden blijkt dat de oorspronkelijk overeengekomen dan wel verwachte hoeveelheid werk in zodanige mate onvoldoende werd ingeschat bij het sluiten van de Overeenkomst, en zulks niet toerekenbaar is aan Opdrachtnemer, dat in redelijkheid niet van Opdrachtnemer mag worden verwacht de overeengekomen werkzaamheden te verrichten tegen de oorspronkelijk overeengekomen prijs.
7. Reistijd wordt tegen 50% van het overeengekomen (of het geldende) uurtarief in rekening gebracht.
8. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor de verschuldigde kosten periodiek in rekening te brengen.

Artikel 13 - Betaling en zekerheid

1. Betaling door Opdrachtgever dient te geschieden, zonder opschorting of verrekening, binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door Opdrachtnemer aan te geven wijze. Tenzij anders overeengekomen.
2. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om voor de uitvoering van de Overeenkomst, of het stellen van zekerheid te eisen, of in andere zin afwijkende betalingscondities te stellen, zoals (vooruit)betaling van het overeengekomen tarief.
3. Bij het aangaan van de Overeenkomst is Opdrachtnemer gerechtigd een borgsom te bedingen bij de Opdrachtgever. De borgsom, alsmede de hoogte daarvan, zullen vermeld worden in de offerte en/of het contract. Opdrachtnemer is gerechtigd, na Opdrachtgever daarvan in kennis te hebben gesteld, de borgsom gedurende de looptijd van het contract aan te passen ingeval van:
 - (i) overschrijding van betalingstermijnen door Opdrachtgever;
 - (ii) ingeval van verhoging van het mediabudget;
 De borgsom zal bij afloop van het contract verrekend worden met de laatste door Opdrachtgever te betalen factuur. Over de borgsom is geen BTW verschuldigd.
4. Indien Opdrachtgever nalaat de in overeenstemming met artikel 13.3 bedongen borgsom te vergoeden, dan is Opdrachtnemer gerechtigd de offerte c.q. de aanbieding terstond in te trekken, waarbij Opdrachtgever gehouden zal zijn de door Opdrachtnemer verbeurde opzetkosten, alsmede de abonnementskosten voor de in de offerte genoemde contractperiode - met een maximum van zes (6) maanden -, aan Opdrachtnemer te vergoeden.
5. Indien Opdrachtgever in staat van faillissement is verklaard, aan Opdrachtgever surséance van betaling is verleend, alsmede in geval van ontbinding en liquidatie van Opdrachtgever, of indien conservatoir of executoriaal beslag op roerende en/of onroerende zaken van Opdrachtgever is gelegd, zullen alle door de Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verschuldigde bedragen geheel en onmiddellijk opeisbaar zijn, zonder dat enige sommatie of ingebrekestelling vereist is.
6. Indien Opdrachtgever met betaling in gebreke blijft dan is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim en vanaf dat moment is Opdrachtgever 2% rente per maand verschuldigd tot het moment van voldoening van het volledige bedrag.
7. Alle op de invordering vallende buitengerechtelijke kosten - waaronder incassokosten en de eventuele gemaakte redelijke gerechtelijke en executiekosten begrepen - komen eveneens voor rekening van Opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten bedragen minimaal 15 % van de verschuldigde hoofdsom. De enkele inschakeling van een derde door Opdrachtnemer doet de verschuldigdheid ontstaan.
8. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling van Opdrachtgever zijn de vorderingen van Opdrachtnemer op Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.
9. Reclames tegen facturen dienen binnen 14 dagen schriftelijk bij Opdrachtnemer te worden ingediend. Reclames tegen de hoogte van de declaraties schorten de betalingsverplichting niet op.

Artikel 14 - Incassokosten

1. Alle kosten, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke, waaronder de kosten wegens juridische bijstand, verband houdende met de incassering van verschuldigde bedragen, zijn voor rekening van Opdrachtgever.
2. Opdrachtnemer en Opdrachtgever komen in verband met het bepaalde in artikel 14.1 overeen dat de buitengerechtelijke incassokosten zullen worden berekend Overeenkomstig het incassotarief van de Nederlandse Orde van Advocaten, met een minimum van EUR 250,-.

Artikel 15 - Contractduur, opzegging, uitvoeringstermijn

1. De Overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij anders is overeengekomen. In dat geval kunnen beide partijen de Overeenkomst schriftelijk opzeggen, met inachtnaam van een opzegtermijn van drie maanden, tenzij anders overeengekomen. Gedurende de opzegtermijn is Oprachtgever tenminste gehouden om maandelijks een bedrag te betalen gelijk aan het gemiddelde gefactureerde bedrag over de reeds gefactureerde maanden voorafgaand aan de opzegging.
2. Een Overeenkomst die voor bepaalde tijd is aangegaan, wordt telkens stilzwijgend verlengd met deze zelfde periode, en kan enkel worden opgezegd tegen het einde van het op dat moment lopende contractjaar, met inachtnaam van een opzegtermijn van drie maanden.
3. Overeenkomsten die gelden voor een specifiek project of een specifieke opdracht kunnen niet tussentijds worden beëindigd. Indien een dergelijke opdracht door Oprachtgever niettemin tussentijds wordt beëindigd dan houdt Oprachtnemer recht op betaling van de bij aanvang overeengekomen prijs voor de gehele opdracht, of (bij gebreke daarvan) op in ieder geval de gemiste winst hierover, alsook op vergoeding van de reeds gemaakte kosten, onverminderd de rechten die Oprachtnemer op grond van de wet toekomen.
4. Bij tussentijdse beëindiging draagt Oprachtnemer in overleg met Oprachtgever zorg voor overdracht van nog te verrichten werkzaamheden aan een derde(n). Artikel 22 is hierop evenwel van toepassing. Indien de overdracht van de werkzaamheden voor Oprachtnemer extra kosten met zich meebrengt, worden deze aan Oprachtgever in rekening gebracht. Oprachtnemer heeft het recht om haar verplichtingen hieromtrent op te schorten totdat Oprachtgever aan al haar betalingsverplichtingen heeft voldaan.
5. In geval van een verlenging van de Overeenkomst worden eventueel eerdere verleende kortingen ongedaan gemaakt en gelden vanaf dat moment de actuele prijzen van Oprachtnemer.
6. Is binnen de looptijd van de Overeenkomst voor het verrichten van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan is dit nimmer een fatale termijn en derhalve kan de Overeenkomst niet wegens termijnoverschrijding worden ontbonden. Bij overschrijding van de uitvoeringstermijn dient Oprachtgever Oprachtnemer derhalve eerst schriftelijk in gebreke te stellen.

Artikel 16 - Reclames over verrichte werkzaamheden

1. Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door Oprachtgever binnen 14 dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen 30 dagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden schriftelijk te worden gemeld aan Oprachtnemer. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat Oprachtnemer in staat is adequaat te reageren.
2. Reclames als in het eerste lid bedoeld, schorten de betalingsverplichting niet op.
3. Na verloop van voornoemde termijnen worden klachten niet meer in behandeling genomen en komt Oprachtgever dienaangaande geen (vorderings)recht meer toe.
4. Indien een klacht gegrond is, heeft Oprachtnemer de keuze tussen aanpassing van de in rekening gebrachte prijs, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de afgekeurde werkzaamheden of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de Overeenkomst tegen restitutie naar evenredigheid van de door Oprachtgever reeds betaalde prijs.

Artikel 17 - Opschorting en ontbinding

1. Indien Oprachtgever de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk wenst te ontbinden, dient dit schriftelijk per aangetekende brief te geschieden.
2. Oprachtnemer is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de Overeenkomst te ontbinden, indien:
 - Oprachtgever de verplichtingen uit de Overeenkomst niet of niet volledig nakomt;
 - na het sluiten van de Overeenkomst Oprachtnemer ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat Oprachtgever de verplichtingen niet zal nakomen;
 - Oprachtnemer Oprachtgever bij het sluiten van de Overeenkomst heeft verzocht zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is;
 - indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de Overeenkomst onmogelijk of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevergd;
 - faillissement, surséance van betaling, gehele of gedeeltelijke stillegging van zaken of bedrijf, liquidatie, overdracht, overlijden, bij curatele of indien op Oprachtgever de Wettelijke Schuldsaneringsregeling voor Natuurlijke Personen van toepassing wordt of is verklaard en voorts in geval goederen van Oprachtgever in conservatoir of executoriaal beslag worden genomen.
3. Indien de Overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van Oprachtnemer op Oprachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien Oprachtnemer de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt zij haar aanspraken uit de wet en Overeenkomst, waaronder het recht op schadevergoeding.

Artikel 18 - Overmacht

1. Partijen zijn niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting, indien zij daartoe gehinderd worden als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor hun rekening komt.
2. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop Oprachtnemer geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Oprachtnemer niet in staat is de verplichtingen na te komen. Werkstakingen of gebrek aan capaciteit in het bedrijf van Oprachtnemer (of de door haar ingeschakelde derden) alsook storingen van internet, een computernetwerk- of telecommunicatiefaciliteiten daaronder mede begrepen.

Artikel 19 - Aansprakelijkheid

1. Oprachtnemer is niet aansprakelijk voor door Oprachtgever of derde(n) geleden directe of indirecte schade

- die verband houdt met een tekortkoming door haar dan wel door de door haar ingeschakelde personen in de uitvoering van de Overeenkomst, tenzij sprake is opzet of grove schuld.
2. Indien Opdrachtnemer onverhoopt aansprakelijk wordt gehouden en Opdrachtnemer voor aansprakelijkheid is verzekerd, is de aansprakelijkheid te allen tijde beperkt tot maximaal het bedrag van de door de assuradeur van Opdrachtnemer in het voorkomende geval te verstrekken uitkering.
 3. Indien de assuradeur geen uitkering verstrekt en Opdrachtnemer onverhoopt aansprakelijk wordt gehouden, is de aansprakelijkheid beperkt tot de directe schade ter hoogte van maximaal het declaratiebedrag van de Overeenkomst, althans dat gedeelte van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft. Bij een opdracht met een langere looptijd dan zes maanden wordt de aansprakelijkheid verder beperkt tot de over de laatste drie maanden verschuldigde prijs. Te allen tijde strekt de aansprakelijkheid nooit verder dan € 10.000,-- (zegge: tienduizend euro) aan directe schade.
 4. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor indirecte schade (daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie) is te allen tijde uitgesloten. Dit geldt ook voor eventuele schade die betrekking heeft op of het gevolg is van een cyberaanval, een datalek, door het gebruik van software (waaronder plug-ins), het niet (of niet goed) functioneren van templates, websites of campagnes.
 5. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor alle schades en rechtsvorderingen van derden.

Artikel 20 - Geheimhouding

1. Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn verplicht, hetzij gedurende de looptijd van een Overeenkomst, hetzij daarna, vertrouwelijke informatie die hen ter kennis komt geheim te houden en deze op geen enkele wijze aan derden bekend te maken en/of in gebruik te geven en slechts te gebruiken voor het doel waarvoor deze hen ter beschikking is gesteld. Onder derden worden mede begrepen alle personen werkzaam in de organisatie van partijen die niet noodzakelijkerwijs op de hoogte dienen te worden gesteld van de informatie.
2. Onder vertrouwelijke informatie in de zin van deze voorwaarden dient te worden verstaan:
 - (i) alle schriftelijke, mondelinge of op andere wijze direct of indirect verstrekte informatie die als zodanig is aangeduid en/of waarvan de andere partij weet of redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze vertrouwelijk is;
 - (ii) alle product-, marketing-, klant- en/of overige bedrijfsgegevens die als zodanig zijn aangeduid en/of waarvan de andere partij weet of redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze vertrouwelijk zijn, ongeacht de wijze waarop deze zijn verstrekt;
 - (iii) alle documentatie, data, tekeningen, benchmark test(-en)(-gegevens), specificaties, productiemethodes, technologieën en/of overige informatie welke verband houdt met door de ene partij ontwikkelde of te ontwikkelen software die als zodanig is aangeduid en/of waarvan de andere partij weet of redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze vertrouwelijk is, ongeacht de wijze waarop deze is verstrekt;
 - (iv) iedere kopie in welke vorm dan ook van het voorafgaande.
3. De verplichtingen van partijen gelden niet ten aanzien van vertrouwelijke informatie waarvan de ontvangende partij kan aantonen dat (i) deze van algemene bekendheid en/of voor het publiek toegankelijk is of (ii) deze al bij haar bekend was en niet onderhevig aan enige geheimhoudingsverplichting voordat deze door de andere partij aan hem werd verstrekt.
4. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor de naam van Opdrachtgever te gebruiken als zijnde referentie en deze als zodanig openbaar te maken.

Artikel 21 - Speciale bepalingen omtrent Search Engine Optimization (SEO) en Search Engine Marketing (SEM)

1. Betreffende de producten Search Engine Marketing (SEM) en Search Engine Optimization (SEO) behoudt Opdrachtnemer zich de volgende rechten voor: Opdrachtnemer zal zich inspannen de opdracht uit naar beste kunnen uit te voeren. Hierbij wordt voor het product Search Engine Optimization (SEO) gestreefd naar een goede kwalitatieve vermelding in de meest gebruikte Nederlandse (of anderszins overeengekomen) zoekmachines. Opdrachtnemer heeft voor de absolute score een inspanningsverplichting en er zal indien mogelijk naar een top 10 positie worden gestreefd. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor hiervan af te wijken indien er sprake is van moeilijk te positioneren woorden, spam van derden, niet indexeren door de zoekmachine(s), afwijzing of niet indexeren van de URL door de zoekmachine vanwege technische aspecten of specificaties van de website dan wel technische onvolkomenheden of het niet voldoen en/of opvolgen van de door Opdrachtgever verstrekte adviezen. Door of vanwege Opdrachtnemer verstrekte (statistische) gegevens (indicaties) zijn telkens slechts van indicatieve aard, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld. Aan deze gegevens kunnen door Opdrachtgever geen rechten worden ontleend. Voor zowel de diensten Search Engine Optimization(SEO) als Advertising geldt derhalve een inspanningsverplichting en geen prestatieverplichting.
2. Opdrachtnemer is in het kader van artikel 18 niet aansprakelijk voor fouten die voortvloeien uit werkzaamheden verricht door derden partijen, hierbij speciaal refererend naar Google en Microsoft (Bing).

Artikel 22 - Intellectuele eigendom

1. Onverminderd het overige in deze algemene voorwaarden bepaalde behoudt Opdrachtnemer zich alle rechten en bevoegdheden voor die haar toekomen op grond van de Auteurswet of andere rechten van intellectuele eigendom, waaronder (doch niet uitsluitend) broncodes en (functionele en technische) ontwerpen.
2. Alle door Opdrachtnemer verstrekte zaken, in de ruimste zin van het woord, zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door Opdrachtgever en mogen niet door haar zonder voorafgaande toestemming van Opdrachtnemer worden vervaelvoudigd, openbaar gemaakt, of ter kennis of in bezit van derden gebracht, tenzij uit de aard van de verstrekte stukken of de wet anders voortvloeit.
3. Indien Opdrachtnemer bereid is zich te verbinden tot overdracht van een recht van intellectuele eigendom, kan een zodanige verbintenis slechts schriftelijk en uitdrukkelijk worden aangegaan.
4. Indien partijen schriftelijk overeenkomen dat een recht van intellectuele eigendom ten aanzien van specifiek voor Opdrachtgever ontwikkelde programmatuur, websites, broncodes, databestanden, ontwerpen, apparatuur of andere materialen, over zal gaan op Opdrachtgever, tast dit nimmer het recht of de mogelijkheid van Opdrachtnemer aan om de aan die ontwikkeling ten grondslag liggende onderdelen, algemene beginselen,

ideeën, ontwerpen, algoritmen, documentatie, werken, programmeertalen, protocollen, standaarden en dergelijke, zonder enige beperking voor andere doeleinden te gebruiken en/of te exploiteren, hetzij voor zich zelf hetzij voor derden.

5. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor ieder vorderingsrecht terzake enig recht van intellectueel eigendom.
6. Opdrachtgever garandeert dat alle tekstelementen, afbeeldingen, foto's, ontwerpen, handelsmerken of andere illustraties die aan Opdrachtnemer worden verstrekt, eigendom zijn van Opdrachtgever en/of dat Opdrachtgever toestemming heeft om ze te gebruiken.

Artikel 23 - Niet-overname personeel

1. Opdrachtgever zal gedurende de looptijd van de Overeenkomst alsmede één jaar na beëindiging daarvan, op generlei wijze, behoudens met toestemming van Opdrachtnemer, medewerkers van Opdrachtnemer of van ondernemingen waarop Opdrachtnemer ter uitvoering van deze Overeenkomst beroep heeft gedaan en die betrokken zijn (geweest) bij de uitvoering van de Overeenkomst, in dienst nemen danwel anderszins, direct of indirect, voor zich laten werken, zulks op verbeurte van een niet voor verrekening vatbare dwangsom ad € 50.000,-- (zegge: vijftigduizend euro) per overtreding.

Artikel 24 - Vervaltermijn

1. Ieder vorderingsrecht en andere bevoegdheden van Opdrachtgever jegens Opdrachtnemer, uit welke hoofde dan ook, vervalt in ieder geval na het verstrijken van één jaar vanaf het moment waarop zich een feit voordoet dat Opdrachtgever deze rechten en/of bevoegdheden jegens Opdrachtnemer kan aanwenden en Opdrachtgever niet binnen deze termijn een vordering in rechte heeft ingesteld.

Artikel 25 - Toepasselijk recht en geschillen

1. Op de onderhavige voorwaarden, alsmede op alle aanbiedingen, offertes, opdrachten, Overeenkomsten en andere verbintenissen hoe ook genaamd, van Opdrachtnemer is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.
2. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag is uitgesloten.
3. Alle geschillen zullen berecht worden door de bevoegde rechter die bevoegd is ter vestigingsplaats van Opdrachtnemer, tenzij enige dwingendrechtelijke bepaling zich hiertegen verzet, en zulks onverlet het recht van Opdrachtnemer om een geschil aanhangig te maken bij de rechtbank die op grond van de wet bevoegd is.
4. Indien Opdrachtgever is gevestigd buiten de EU, of in Denemarken, komen partijen overeen hun geschil voor te leggen aan het Nederlands Arbitrage Instituut, conform het meest recente reglement (www.nai-nl.org).
5. Slechts één arbiter zal worden benoemd en de procedure zal in de Engelse taal worden gevoerd. Locatie van de zittingen is Amsterdam. Het voorgaande laat onverlet de mogelijkheid voor iedere partij om in spoedeisende gevallen een kort geding te entameren voor de bevoegde rechter in de regio waar de andere partij is gevestigd.

Artikel 26 - Slotbepalingen

1. Geen der Partijen is gerechtigd de rechten en plichten uit deze Overeenkomst over te dragen zonder schriftelijke toestemming van de wederpartij.
2. Wijzigingen en aanvullingen op de Overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever zijn slechts geldig indien tussen partijen schriftelijk overeengekomen.
3. Niettegenstaande artikel 26.2, heeft Opdrachtnemer het recht om deze Algemene Voorwaarden eenzijdig te wijzigen. Wijzigingen gelden ook ten aanzien van reeds gesloten Overeenkomsten. Wijzigingen worden schriftelijk of per e-mail bekend gemaakt aan Opdrachtgever en treden in werking dertig (30) dagen na de bekendmaking, tenzij bij de bekendmaking een andere datum wordt aangegeven.
4. Indien een bepaling van de Overeenkomst of de Algemene Voorwaarden nietig blijkt te zijn, tast dit niet de geldigheid van de gehele Overeenkomst aan. In dat geval heeft Opdrachtnemer het recht om daarvoor in de plaats te stellen een - voor Opdrachtgever niet onredelijk bezwarende - bepaling die de nietige zo dicht mogelijk benadert.
5. In het geval deze Algemene Voorwaarden en de opdrachtbevestiging of de schriftelijke Overeenkomst onderling strijdige bepalingen bevatten, gelden de in de opdrachtbevestiging of de schriftelijke Overeenkomst opgenomen bepalingen.
6. De titels boven de artikelen zijn aangebracht voor het gemak van de lezer. Hieraan kunnen geen rechten worden ontleend.
7. De Nederlandse tekst van deze Algemene Voorwaarden prevaleert boven de al dan niet beëdigde vertalingen daarvan.